**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dla zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, pod nazwą:

**„Zakup i dystrybucja energii elektrycznej na potrzeby obiektów Wodociągów Zachodniopomorskich Sp. z o. o. w latach 2018-2019 - (umowa kompleksowa)”**

**Symbol/numer sprawy: WOZ/ZP/D/1/2017/PN**

1. **NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.**

Wodociągi Zachodniopomorskie Sp. z o. o. w Goleniowie

ul. I Brygady Legionów 8-10, 72-100 Goleniów

Tel.: 0 91 418 44 31

Fax: 0 91 418 24 54

NIP: 856 00 00 703

REGON: 812524393

**Adres do korespondencji:**

Wodociągi Zachodniopomorskie Sp. z o. o. w Goleniowie

ul. I Brygady Legionów 8-10, 72-100 Goleniów

Tel.: 0 91 418 44 31 (wew. 39)

Fax: 0 91 418 24 54

adres e-mail: [biuro@woz.pl](mailto:biuro@woz.pl), [b.banasiewicz@woz.pl](mailto:b.banasiewicz@woz.pl)

Godziny pracy: 0700-1500 od poniedziałku do piątku.

Adres strony internetowej: [www.woz.pl](http://www.woz.pl)

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.**
2. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie   
   art. 24 aa oraz art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zmianami) - zwanej dalej „ustawą PZP” oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: „SIWZ”).

UWAGA – Zastosowanie art. 24aa ustawy PZP oznacza, że Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszą „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
2. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia publicznego stosuje się przepisy dotyczące dostaw.
3. Wartość zamówienia przekracza równowartość kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP w odniesieniu do dostaw i usług, tj. kwotę   
   443 000 euro.
4. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**
5. Przedmiotem zamówienia jest „**Zakup i dystrybucja energii elektrycznej na potrzeby obiektów Wodociągów Zachodniopomorskich Sp. z o. o. - (umowa kompleksowa)**”.
6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik nr 1** do SIWZ.
7. Zamawiający podzielił zamówienie na następujące części:
8. Zadanie nr 1 „Zakup i dystrybucja energii elektrycznej na potrzeby obiektów Wodociągów Zachodniopomorskich Sp. z o. o. (umowa kompleksowa) – obszar dystrybucji ENEA Operator Sp. z o.o.”;
9. Zadanie nr 2 „Zakup i dystrybucja energii elektrycznej na potrzeby obiektów Wodociągów Zachodniopomorskich Sp. z o. o. (umowa kompleksowa) – obszar dystrybucji ENERGA – OPERATOR S.A.”;
10. Zakup będzie się odbywał na podstawie umowy kompleksowej obejmującej obiekty określone

w załączniku nr 3 do SIWZ – Wykaz obiektów do obsługi kompleksowej, z zastrzeżeniem, że jest to wykaz aktualnych obiektów Zamawiającego, który może ulec zmianie w przypadku zmniejszenia lub zwiększenia o nowe obiekty do obsługi.

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych   
   w **Załączniku nr 1** do SIWZ oraz wzorze umowy stanowiących **Załącznik nr 9**  do SIWZ.
2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

09310000-5 – elektryczność

65310000-9 – przesył energii elektrycznej

1. Sprzedaż energii elektrycznej odbywać się będzie za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej należącej do Operatora Systemu Dystrybucyjnego ENEA Operator Sp. z o.o. (dla zadania 1); ENERGA – OPERATOR S.A. (dla zadania 2).
2. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 10 kwietnia 1997 roku Prawo energetyczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 220 ze zm.), Obwieszczeniu Ministra Gospodarki z dnia z dnia 4 maja 2007 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzeniu Ministra Gospodarki w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemu elektroenergetycznego (Dz.U. 2007 nr 93 poz. 623 ze zm.), ustawiez dnia 20 maja 2016 r. oefektywności energetycznej (Dz.U. 2016 poz. 831), ustawie z dnia 6 grudnia 2008 r. o podatku akcyzowym (Dz.U. 2017 poz. 43 ze zm), ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) i ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459).
3. Zamawiający **dopuszcza** możliwość składania ofert częściowych w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy PZP.
4. Zamawiający nie wprowadza ograniczenia o jakim mowa w art. 36aa ust.3 ustawy PZP, tzn. maksymalnej liczby części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu Wykonawcy.
5. Zamawiający nie dopuszczamożliwości składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewidujemożliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1   
   pkt 6 i 7.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a oraz 4 PZP.
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

**IIIA. PODWYKONAWSTWO**

1. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców, zgodnie z rozdz. VIII ust. 7.
3. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**
4. Umowa o udzielenie zamówienia publicznego zostanie zawarta na czas oznaczony.
5. Termin wykonania zamówienia:
6. dla zadania 1: Planowany termin obowiązywania umowy: od dnia 1 lipca 2018 r. do dnia 31 grudnia 2019 r. W sytuacji zawarcia umowy po dniu 1 lipca 2018 r. końcowym terminem jej obowiązywania będzie dzień 31 grudnia 2019 r.
7. dla zadania 2: Planowany termin obowiązywania umowy: od dnia 1 lipca 2018 r. do dnia 31 grudnia 2019 r. W sytuacji zawarcia umowy po dniu 1 lipca 2018 r. końcowym terminem jej obowiązywania będzie dzień 31 grudnia 2019 r.
8. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**
9. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez zamawiającego warunki **udziału w postępowaniu.**
10. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, tj. (dla zadania nr 1 oraz dla zadania nr 2):**

a) posiadają aktualną koncesję wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną zgodnie   
z ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo Energetyczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 220), której okres obowiązywania nie może być krótszy niż okres realizacji przedmiotowego zamówienia, tj. do dnia 31 grudnia 2019 r.;

b) posiadają aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie dystrybucji energii elektrycznej wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki –   
w przypadku Wykonawców będących właścicielami sieci dystrybucyjnej, której okres obowiązywania nie może być krótszy niż okres realizacji przedmiotowego zamówienia,   
tj. do dnia 31 grudnia 2019 r.;

W przypadku Wykonawców nie będących właścicielami sieci dystrybucyjnej posiadają, obowiązującą co najmniej od dnia złożenia oferty do końca wykonywania przedmiotu zamówienia, tj. do dnia 31 grudnia 2019 r., umowę generalną dystrybucji dla usługi kompleksowej dla podmiotów instytucjonalnych zawartą z właściwym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego tj.: ENEA Operator Sp. z o.o., ENERGA-OPERATOR S.A.,   
w zależności od zadania, na które jest składana oferta

2) **sytuacji ekonomicznej i finansowej:**

*„Nie dotyczy”*

3) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

*Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykonał należycie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:*

1. *co najmniej* ***dwie dostawy (rozumiane jako umowy kompleksowe)***  *energii elektrycznej o wartości nie mniejszej niż 2.000.000,00 zł (słownie: dwa miliony złotych) każda (dla zadania nr 1)*
2. *co najmniej* ***dwie dostawy (rozumiane jako umowy kompleksowe)***  *energii elektrycznej o wartości nie mniejszej niż 70.000,00 zł (słownie: siedemdziesiąt tysięcy złotych).każda (dla zadania nr 2****)****.*

*Zamawiający, w przypadku gdy przedmiotem zamówienia są świadczenia ciągłe, dopuszcza nie tylko zamówienia wykonane (tj. zakończone), ale również wykonywane (tj. w trakcie realizacji). W takim przypadku część zamówienia już faktycznie wykonana musi spełniać wymogi określone przez Zamawiającego w niniejszym warunku udziału w postępowaniu (zadania nr 1 lub/i zadania nr 2).*

W przypadku składania oferty na dwa zadania, Wykonawcy mogą wskazać te same dostawy dla dwóch zadań, na które składana jest oferta, tj. przedstawiona przez Wykonawcę dostawa o wyższej wartości może zostać również wykazana do zadania o niższej wartości.

*Uwaga: W przypadku, gdy wartość dostaw (rozumianych jako umowy kompleksowe wykazanych przez wykonawcę wyrażona będzie w walucie obcej, zamawiający przeliczy wartość na walutę polską w oparciu o średni kurs walut NBP, dla danej waluty, z daty wszczęcia postępowania (ogłoszenia niniejszego postępowania). Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed wszczęciem postępowania);*

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki uczestnictwa opisane w ust. 2 pkt 1 zostaną spełnione jeżeli:
2. co najmniej jeden Wykonawca będzie posiadał aktualną koncesję wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo Energetyczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 220), której okres obowiązywania nie może być krótszy niż okres realizacji przedmiotowego zamówienia, tj. do dnia 31 grudnia 2018 r. i będzie odpowiedzialny za realizację świadczenia objętego koncesją oraz
3. co najmniej jeden Wykonawca będzie posiadał aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie dystrybucji energii elektrycznej wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, której okres obowiązywania nie może być krótszy niż okres realizacji przedmiotowego zamówienia, tj. do dnia 31 grudnia 2018 r.– w przypadku Wykonawców będących właścicielami sieci dystrybucyjnej i będzie odpowiedzialny za realizację świadczenia objętego koncesją lub obowiązującą co najmniej od dnia złożenia oferty do końca wykonywania przedmiotu zamówienia, tj. do dnia 31 grudnia 2018 r., umowę generalną dystrybucji dla usługi kompleksowej dla podmiotów instytucjonalnych zawartą z właściwym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego tj.: ENEA Operator Sp. z o.o., ENERGA-OPERATOR S.A. – w przypadku Wykonawców nie będących właścicielami sieci dystrybucyjnej,

przy czym nie jest wymagane, aby każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie posiadał obie koncesje wskazane w lit a i b.

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki uczestnictwa opisane w ust. 2 pkt 3 zostaną spełnione jeżeli będzie je spełniał samodzielnie co najmniej jeden z Wykonawców składających ofertę wspólną lub Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie spełnią je łącznie.
2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. **PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW**
4. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23 ustawy PZP.
5. Dodatkowo zamawiający wykluczy wykonawcę:
6. Na podstawie art. 24 ust 5 pkt. 1 ustawy PZP - w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844).
7. Na podstawie art. 24 ust 5 pkt. 2 ustawy PZP - który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
8. Na podstawie art. 24 ust 5 pkt. 4 ustawy PZP - który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
9. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy PZP.
10. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy PZP lub na podstawie okoliczności wymienionych w Rozdz. VI ust. 2, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
11. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie Rozdz. VI ust. 4 SIWZ.
12. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
13. **OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
14. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
    1. nie podlega wykluczeniu;
    2. spełnia warunki udziału w postępowaniu.
15. Oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. VII ust. 1 SIWZ Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, zwanego dalej „JEDNOLITYM DOKUMENTEM". JEDNOLITY DOKUMENT składa się w formie pisemnej

Jednolity dokument wypełniony przez Zamawiającego w zakresie części I dla przedmiotowego postępowania stanowi załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.

**UWAGA:** Zamawiający zezwala, aby Wykonawca wypełnił w części IV (pn. Kryteria kwalifikacji) jednolitego dokumentu jedynie sekcję αpn. „Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji“ tj., oświadczył we wskazanej części czy „Spełnia wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji“ (tym samym Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w Części IV jednolitego dokumentu i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w Części IV jednolitego dokumentu).

1. **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**
2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP.
3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
4. Na wezwanie zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:
   * 1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu (dla zadania nr 1 i dla zadania nr 2):
5. Na potwierdzenie spełniania warunku określonego w Rozdz. V ust. 2 pkt 1 lit. a należy dołączyć aktualną koncesję wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo Energetyczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 220), której okres obowiązywania nie może być krótszy niż okres realizacji przedmiotowego zamówienia, tj. do dnia 31 grudnia 2018 r.;
6. Na potwierdzenie spełniania warunku określonego w Rozdz. V ust. 2 pkt 1 lit. b należy dołączyć aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie dystrybucji energii elektrycznej wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki – w przypadku Wykonawców będących właścicielami sieci dystrybucyjnej, której okres obowiązywania nie może być krótszy niż okres realizacji przedmiotowego zamówienia, tj. do dnia 31 grudnia 2018 r.

W przypadku Wykonawców nie będących właścicielami sieci dystrybucyjnej należy dołączyć obowiązującą co najmniej od dnia złożenia oferty do końca wykonywania przedmiotu zamówienia, tj. do dnia 31 grudnia 2018 r., umowę generalną dystrybucji dla usługi kompleksowej dla podmiotów instytucjonalnych zawartą z właściwym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego tj.: ENEA Operator Sp. z o.o., ENERGA-OPERATOR S.A..

1. Na potwierdzenie spełniania warunku określonego w Rozdz. V ust. 2 pkt 3 należy dołączyć **wykaz dostaw** wykonanych, a w przypadku świadczeń ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz **załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie**, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Wezwany Wykonawca będzie zobowiązany do wypełnienia ww. wykazu w sposób wskazujący na spełnianie warunku udziału w postępowaniu opisanego w rozdziale V ust. 2 pkt 3 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SIWZ.

* + 1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu:
       - 1. informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy PZP wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
         2. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie [art. 24 ust. 5 pkt 1](https://sip.lex.pl/#/dokument/17074707#art(24)ust(5)pkt(1)) ustawy PZP;
         3. oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu – **wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ**;
         4. oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności – **wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ**;
         5. oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne – **wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 8 do SIWZ**.

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
2. Rozdz. VII ust. 6 pkt 2 lit. a SIWZ - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21;
3. w Rozdz. VII ust. 6 pkt. 2 lit. b składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
4. Dokumenty, o których mowa w Rozdz. VII ust. 7 lit. a oraz Rozdz. VII ust. 7 lit b SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w Rozdz. VII ust. 7 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 8 stosuje się.
6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
7. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w Rozdz. VII ust. 6 pkt. 2 lit. a SIWZ, składa dokument, o którym mowa w Rozdz. VII ust. 7 lit. a SIWZ, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 14 i 21 ustawy PZP. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis Rozdz. VII ust. 8 SIWZ stosuje się.
8. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złozonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
9. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352) w przypadku wskazania przez Wykonawcę ich dostępności w formie elektronicznej.
10. Zamawiający w wezwaniu o którym mowa w Rozdz. VII ust. 6 uwzględni okoliczności wskazane w § 2 ust. 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku   
    w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy,   
    w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126) – zwanym dalej „Rozporządzeniem", który stanowi: jeżeli treść informacji przekazanych przez Wykonawcę w jednolitym dokumencie odpowiada zakresowi informacji, których Zamawiający wymaga poprzez żądanie dokumentów, Zamawiający może odstąpić od żądania tych dokumentów od Wykonawcy. W takim przypadku dowodem spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia są odpowiednie informacje przekazane przez Wykonawcę lub odpowiednio przez podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w jednolitym dokumencie.
11. **INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM**
    * + 1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
        2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
        3. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz, o których mowa w Rozdz. VI ust. 2.
        4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
    1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
    2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w Rozdz. VIII ust. 1 SIWZ.
       * 1. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
12. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
13. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
14. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
15. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą
    * + 1. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu **składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.**
        2. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, składając jednolity dokument zobowiązany jest wypełnić część II sekcja D, oraz wskazać części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz, o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców; nie jest zobowiązany do przedstawienia dla każdego podwykonawcy informacji wymaganych w części II Sekcja A i B oraz części III jednolitego dokumentu; jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
        3. Na wezwanie zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdz. VII ust 6 pkt 2 lit. a-b oraz lit. d-e.
16. **INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)**
    1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
    2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, oraz o których mowa w Rozdz. VI ust. 2 SIWZ, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z Rozdz. V.
    3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity dokument składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.
    4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o przynależności braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w Rozdz. VII ust. 3 SIWZ składa każdy z Wykonawców.
    5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia o których mowa w Rozdz. VII ust. 6 pkt. 1, przy czym dokumenty składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w Rozdz. V. Dokumenty i oświadczenia o których mowa w Rozdz. VII ust. 6 pkt. 2 składa każdy z nich.
    6. Zamawiający (zgodnie z art. 23 ust. 6 ustawy PZP) określił warunki realizacji zamówienia przez Wykonawców, o których mowa w ust. 1, w inny sposób niż w przypadku pojedynczych Wykonawców, co jest uzasadnione charakterem zamówienia i proporcjonalne, tj.:

Warunki realizacji zamówienia w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się   
o udzielenie zamówienia:

W zakresie działalności zawodowej wymagającej posiadania właściwych uprawnień wskazanych w treści warunków określonych w **Rozdziale V ust. 2 pkt 1 SIWZ:**

* Zamawiający wymaga, aby zakres realizacji umowy kompleksowej przez poszczególnych Wykonawców (wspólnie ubiegających się o udzieleni zamówienia) odpowiadał zakresowi uprawnień – spośród uprawnień wskazanych w Rozdziale V ust. 2 pkt 1, lit a i b – których posiadaniem wykazali się na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu.
* Oznacza to, że w ww. zakresie dany Wykonawca (wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia) może realizować umowę kompleksową jedynie w zakresie, w jakim wykazał się posiadaniem stosownych uprawnień na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. **SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**
   1. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. 2017 r. poz. 1481 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 ze zm.), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej w Rozdz. X ust 4-7 SIWZ.
   2. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Beata Banasiewicz **-** Wodociągi Zachodniopomorskie Sp. z o. o. w Goleniowie; ul. I Brygady Legionów 8-10, 72-100 Goleniów e-mail: b.banasiewicz@woz.pl;
   3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: [biuro@woz.pl](mailto:biuro@woz.pl) i/lub [b.banasiewicz@woz.pl](mailto:b.banasiewicz@woz.pl), a faksem na nr 0 91 418 24 54.
   4. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej   
      w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
   5. W postępowaniu oświadczenia, w tym jednolity dokument, składa się w formie pisemnej.
   6. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
   7. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zwanym dalej „rozporządzeniem" składane przez wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz przez podwykonawców, należy złożyć **w oryginale.**
   8. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej w Rozdz. X ust. 7, należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
   9. Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje wykonawca albo podmiot trzeci albo wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
   10. Potwierdzenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej podpisane własnoręcznym podpisem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
   11. Za **oryginał,** o którym mowa powyżej w Rozdz. X ust. 7 i 8 SIWZ, uważa się oświadczenie lub dokument złożone w formie pisemnej podpisane własnoręcznym podpisem.
   12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
   13. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
2. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci katalogów elektronicznych.
7. Ofertę stanowi wypełniony **formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 (Uwaga! Formularz ofertowy zawiera integralne załączniki 2a – dla zadania 1, 2b – dla zadania 2, stanowiące szczegółowe wyliczenie oferowanej ceny)** do SIWZ, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i istotnych postanowień umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;
8. Wraz z ofertą powinny być złożone:
9. OŚWIADCZENIE tj. JEDNOLITY DOKUMENT (wymagane postanowieniami zawartymi   
   w Rozdziale VII ust. 2 SIWZ):

* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia   
  ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców.
* Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie,   
  w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także ww. oświadczenie tych podmiotów.
* Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, składając JEDNOLITY DOKUMENT zobowiązany jest wypełnić Część II sekcja D oraz wskazać części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz, podać firmy podwykonawców, o ile są mu wiadome.
* UWAGA: JEDNOLITY DOKUMENT należy wypełnić zgodnie z:
  + Informacja dotycząca wypełniania JEDZ – **Załącznik nr 5a**;
  + Instrukcja UZP w zakresie wypełniania JEDZ – **Zamawiający informuje, iż Instrukcję wypełnienia JEDZ (stanowiącą Załącznik 5b do SIWZ) można znaleźć również pod adresem:** [**https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia**](https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia)

1. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. **Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii;**
2. Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2017 poz. 570), a wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą;
3. Zobowiązanie wymagane postanowieniami Rozdz. VIII ust. 2 SIWZ, w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu. Dla zobowiązania wymaga się zachowania formy pisemnej (musi być złożone w oryginale).
4. Dokumenty potwierdzające gwarancję lub poręczenie (oryginał), jeżeli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądz (zasady wnoszenia wadium opisane są szczegółowo w Rozdziale XIII SIWZ).
5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.
6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
8. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
9. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w Rozdz. XI ust. 12 SIWZ. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.
10. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.** Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - nie udostępniać",* z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.
11. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

**Wodociągi Zachodniopomorskie Sp. z o. o. w Goleniowie,**

**Kancelaria Zarządu (II piętro budynku biurowego)**

**ul. I Brygady Legionów 8-10, 72 – 100 Goleniów**

**z następującym dopiskiem: „Zakup i dystrybucja energii elektrycznej na potrzeby obiektów Wodociągów Zachodniopomorskich Sp. z o. o. (umowa kompleksowa)”   
z dopiskiem „Nie otwierać przed dniem 10.04.2018 r., godz. 10:30”.**

1. Wymagania określone w Rozdz. XI ust. 11 i 13 SIWZ nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkować odrzuceniem oferty. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
2. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA" lub „WYCOFANIE".
3. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
5. **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**
6. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do SIWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o Formularz Cenowy zawarty w **załączniku nr 2a – dla zadania 1, 2b – dla zadania 2** do SIWZ. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić wszystkie pozycje opisane w Formularzu Cenowym. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić żadnych zmian do Formularza Cenowego.
7. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SIWZ.
8. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
9. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
10. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia zostanie rozliczone, zgodnie z zapisami zawartymi w istotnych postanowieniach umowy. Planowane wielkości zużycia energii określone   
    w SIWZ zostały ustalone w oparciu o dotychczasowe zużycie energii i mają charakter szacunkowy, w związku z czym mogą ulec zmianie.
11. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania   
    u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
12. Wzór formularza ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT.   
    W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu   
    u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.
    * 1. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**
         1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w następującej wysokości:
    1. zadanie nr 1: 87.000,00 zł, (słownie: osiemdziesiąt siedem tysięcy złotych)
    2. zadanie nr 2: 2.500,00 zł (słownie: dwa tysiące pięćset złotych)
       * 1. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
13. pieniądzu;
14. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
15. gwarancjach bankowych;
16. gwarancjach ubezpieczeniowych;
17. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy   
    z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 359 z późn. zm.).
    * + 1. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku **PKO BP S.A**.   
           nr rachunku **97 1240 3839 1111 0000 4413 5007**

***UWAGA! W tytule przelewu wadium wnoszonego w pieniądzu należy wskazać   
dane identyfikujące postępowanie i zadanie/zadania zamówienia, tak aby przyporządkowanie wadium do danego postępowania i zadania zamówienia nie budziło żadnych wątpliwości, przykładowo: „wadium w przetargu nieograniczonym   
nr WOZ/ZP/D/1/2017/PN, Zadanie nr 1”, itp.***

* + - 1. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
      2. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w ust. 3, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
      3. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna winno zawierać w dokumencie poręczenia   
         lub gwarancji oznaczenie postępowania którego wadium dotyczy, zgodnie z przykładem wskazanym powyżej.
      4. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna winno obowiązywać od dnia składania ofert   
         (a nie od dnia następnego) przez cały okres związania ofertą, zgodnie art. 85 ustawy PZP.
      5. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty.
      6. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna – wraz z ofertą należy złożyć **oryginał** dokumentu potwierdzającego gwarancję lub poręczenie.
      7. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta   
         do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46   
         ust. 4a i 5 ustawy PZP.
      8. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
      9. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa PZP.
    1. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwie, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
   * 1. **MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**
5. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy **ul. I Brygady Legionów 8-10, 72-100 Goleniów (Kancelaria Zarządu II piętro budynku biurowego)** do dnia 10.04.2018 r., do godziny 10:00 i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale XI SIWZ.
6. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
7. Jeżeli oferta wykonawcy nie będzie oznaczona w wymagany sposób, Zamawiający nie będzie ponosić żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty. Zamawiający nie będzie ponosić odpowiedzialności za nieterminowe złożenie oferty w szczególności w sytuacji, gdy oferta nie zostanie złożona do wskazanego pokoju.
8. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy **ul. I Brygady Legionów 8-10, 72-100 Goleniów (Kancelaria Zarządu II piętro budynku biurowego)**, w dniu 10.04.2018r., o godzinie 10:30.
9. Otwarcie ofert jest jawne.
10. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
11. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie www.bip.wzp.pl informacje dotyczące:
12. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
13. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
14. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
    * 1. **OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**
15. Oferty podlegać będą ocenie na podstawie kryteriów oceny ofert opisanych poniżej – jednakowych dla Zadania 1, Zadania 2.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa kryterium** | **Kryterium (waga w %)** | **Punkty** |
| 1. | **Cena** | 100 | 100 |

1. W kryterium „Cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***liczba punktów***  ***w kryterium***  ***„Cena”*** | = | Wartość najniższa brutto | x | 100% (waga) | x 100 pkt |
| Wartość badana brutto |

W kryterium „**Cena**” oferta może uzyskać **maksymalnie 100 punktów.**

1. Liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena” będzie stanowić końcową ocenę oferty.
2. Oceny dokonywać będą członkowie komisji przetargowej, stosując zasadę iż oferta nieodrzucona w Zadaniu 1, Zadaniu 2,zawierająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert wskazanych powyżej jest ofertą najkorzystniejszą.
3. Liczba punktów za kryteria oceny ofert zostanie przyznana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
5. Zamawiający nie przewidujeprzeprowadzenia dogrywkiw formie aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
   1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
   2. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
   3. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 **ustawy Pzp,** braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
   4. unieważnieniu postępowania,

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

1. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w ust. 8 pkt 1) i 4) powyżej, na stronie internetowej.
   * 1. **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru umowy Zamawiającego stanowiącego Załącznik nr 9.
4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
5. Jeżeli Wykonawca o którym mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy PZP, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert (art. 24aa ust. 2 ustawy PZP).
   * 1. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**
   1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości **10 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie**.
   2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
6. pieniądzu;
7. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
8. gwarancjach bankowych;
9. gwarancjach ubezpieczeniowych;
10. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
    1. Zamawiający nie wyrażazgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust. 2 ustawy PZP.
    2. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
    3. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
    4. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
    5. Zwrot przez Zamawiającego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1, nastąpi w terminie do 30 dni, po upływie terminu realizacji umowy.
       1. **ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.**
          1. Wzór umowy, stanowi *załącznik nr 9* do SIWZ.
          2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści umowy w zakresie wskazanym we wzorze umowy, o którym mowa w ust. 1.
       2. **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.**
11. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
12. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
13. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
14. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
15. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
16. Terminy wniesienia odwołania:
17. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
18. 0dwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
19. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
20. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
    * + - 1. 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
          2. 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
21. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
22. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
23. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 1113) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
    * 1. **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ.**
         1. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1
         2. Formularz ofertowy – załącznik nr 2 (wraz z integralnymi załącznikami 2a, 2b)
         3. Wykaz obiektów do obsługi kompleksowej – załącznik nr 3
         4. Wykaz dostaw – załącznik nr 4
         5. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia - JEDZ (plik PDF i plik XML) – Załącznik nr 5
         6. Instrukcja wypełniania JEDZ (UZP) – Załącznik nr 5b
         7. Informacja dotycząca wypełniania JEDZ – Załącznik nr 5a
         8. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP – Załącznik nr 6
         9. Wzór oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 15 – Załącznik nr 7
         10. Wzór oświadczenia dotyczącego przesłanki wykluczenia, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 22 – Załącznik nr 8
         11. Wzór umowy – załącznik nr 9

***Niniejszą SIWZ przedkłada do akceptacji Komisja Przetargowa w następującym składzie:***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Funkcja w Komisji Przetargowej:*** | ***Imię i Nazwisko:*** | ***Podpis:*** |
| *Przewodniczący Komisji:* |  | *……………………………….* |
| *Członek:* |  | *……………………………….* |
| *Członek:* |  | *……………………………….* |
| *Członek: Sekretarz Komisji* |  | *…………………………….* |

***Zatwierdzam:***

*……………………………….*

*(Kierownik Zamawiającego)*